

この申請書にご記入いただいた個人情報は、データの特典・ご本人の確認のためのご連絡・結果のご連絡等お問い合わせへの対応のみに使用します。

(当社事業に関係してご提供頂いた)

保有個人データ問い合わせ申請書

お問い合わせ内容 (該当するものに○)

保有個人データの【 利用目的の通知 ・ 開示 ・ 訂正 ・ 利用停止 ・ その他 】

変更内容 (変更前・変更後とも)、利用停止の対象 (ダイレクトメール、電話など) ほか、お問い合わせ内容を以下に具体的にご記入ください。※個人番号は、記載しないで下さい。

お名前 (必ずご記入下さい)

お名前フリガナ (必ずご記入下さい)

ご住所 (必ずご記入下さい)

電話番号 (必ずご記入下さい) ()

以下はお客さまのデータを特定するため、可能な限り詳しくご記入下さい。

個人情報等をご提供いただいた日 年 月 日 頃

個人情報等をご提供いただいた場所・方法 (例) 書面にて送付、ホームページ上で登録 等

申請書受領後、申請がご本人によるものであることを確認させていただいた上でお答えいたします (但し、一定の場合にはご要望に添いかねることがあります)。

※ 申請書をご持参される場合は、本人確認書類 (運転免許証、パスポート、各種福祉手帳、各種健康保険証、各種年金手帳、外国人記載事項証明書等) のご提示をお願いすることがありますので、ご用意をお願いします。

※ 利用目的の通知または開示のご請求の場合は、上記書類と併せて手数料 1500 円分の郵便切手をご同封ください。

申請書送付先

〒100-0004 東京都千代田区大手町1-6-1
株式会社メック・ヒューマンリソース総務企画グループ
個人情報等問合せ窓口